

# ЕТАПИ ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОГО ПРОЄКТУ

## КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Етапи виконання магістерського дослідження	Строк виконання етапів	Примітки
1	Підбір орієнтовної тематики магістерського дослідження	протягом вересня I семестру	
2	Консультації з науковим керівником	протягом усього періоду написання роботи	
3	Уточнення (у разі потреби) теми магістерського дослідження	до 1 жовтня I семестру	
4	Вибір теми, визначення змісту, магістерського дослідження і його узгодження з науковим керівником	до 15 жовтня I семестру	
5	Затвердження теми кваліфікаційної роботи та керівника на засіданні кафедри (спільному засіданні кафедр), оприлюднення на сайті Факультету східних мов	Протягом листопада-грудня I семестру	
6	Добір теоретичних джерел з теми магістерського дослідження, наукове опрацювання обраних джерел, формулювання плану-проспекту	Грудень – лютий II семестру	
7	Написання вступу й теоретичної частини магістерського дослідження. Комп'ютерний набір титульної сторінки, змісту, вступу, Розділу 1 та списку використаних джерел роботи. Тези (до 5 сторінок) за результатами Розділу 1.	До 01 березня II семестру	
8	<b>ПРОМІЖНИЙ ЗВІТ ЩОДО РЕАЛІЗАЦІЇ МАГІСТЕРСЬКОГО ДОСЛІДЖЕННЯ НА ЗАСІДАННІ КАФЕДРИ (МІЖКАФЕДРАЛЬНОМУ ЗАСІДАННІ)</b>	Середина квітня II семестру	
9	Добір емпіричного матеріалу для практичної частини роботи, його науково-аналітичне опрацювання	До 10 квітня II семестру	
10	Написання практичної частини магістерського дослідження (Розділ 2).	До кінця травня II семестру	

11	Виступ на Форумі молодих сходознавців з презентацією результатів практичної частини дослідження.	До кінця травня II семестру	
12	Перше представлення роботи на кафедрі (Вступ, Розділи 1, 2)	Середина-кінець травня II семестру	
13	Написання Розділу 3, висновків, доопрацювання списку використаних джерел, додатків (за наявності додатків), проставляння сторінок структурних частин роботи в змісті.	Червень – серпень III семестру	
14	Надання магістерської роботи науковому керівнику для перевірки	До 1 вересня III семестру	
	ПРОМІЖНИЙ ЗВІТ ЩОДО РЕАЛІЗАЦІЇ МАГІСТЕРСЬКОГО ДОСЛІДЖЕННЯ НА ЗАСІДАННІ КАФЕДРИ (МІЖКАФЕДРАЛЬНОМУ ЗАСІДАННІ)	Початок-середина вересня III семестру	
15	Усунення зауважень (за наявності зауважень).	Протягом усієї роботи та після передзахисту (у разі їх наявності)	
16	ПЕРЕДЗАХИСТ МАГІСТЕРСЬКОГО ДОСЛІДЖЕННЯ НА КАФЕДРІ (МІЖКАФЕДРАЛЬНОМУ ЗАСІДАННІ)	Не пізніше, ніж за <b>місяць до захисту</b>	
17	Подача остаточного варіанту магістерської роботи науковому керівнику для підсумкового оцінювання, перевірки на антиплагіат й науковому рецензентові для рецензування	За 30 днів до захисту	
18	Виконана магістерська робота подається на випускову кафедру в переплетеному вигляді (жорстка палітура) у 2 примірниках.	Не пізніше, ніж за два тижні до захисту	

19	Подання зовнішньої незалежної рецензії з особистим підписом рецензента та печаткою установи	Не пізніше, ніж за 3 дні до захисту	
20	Підготовка до публічного захисту магістерської роботи	З 1 листопада III семестру	
21	Захист магістерської роботи	Грудень	Дата захисту встановлюється у студентському офісі наказом Вченої ради Університету

**Студент**

\_\_\_\_\_

( підпис )

\_\_\_\_\_

( прізвище та ініціали )

**Керівник роботи**

\_\_\_\_\_

( підпис )

\_\_\_\_\_

( прізвище та ініціали )